**Администрация муниципального образования Энергетикский поссовет Новоорского района Оренбургской области**

**П Р И Г Л А Ш А Е Т Н А Р А Б О Т У**

***Водителя***

**Обязанности:**

 - проходить предрейсовый медицинский осмотр;

- получать и оформлять путевой лист;

- проводить подготовительные работы перед выездом (проверку технической исправности легкого автомобиля, наличие топлива др.);

- получать указания по маршруту движения и обеспечивает своевременную подачу автомобиля;

- проверять наличие действительного талона государственного технического осмотра и полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;

- знакомиться с прогнозом погоды и информацией о дорожной ситуации и об изменениях в организации движения по маршруту следования;

- проверять исправность средств связи;

- проверять состояние и исправность пассажирского салона;

- проходить при необходимости инструктаж по охране труда.

**Требования:** На должность водителя назначается лицо, имеющее среднее, среднее профессиональное образование (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и удостоверение на право управления автомобилем соответствующей категории, без предъявления требований к стажу работы.

**Обладать навыками и методами**

- обладать культурой общения;

-проявлять вежливость, тактичность, внимательность, терпение, доброжелательность и предупредительность в отношениях с пассажирами;

- быть выдержанным, обладать способностью избегать конфликтных ситуаций.

**Место работы:** Администрация муниципального образования Энергетикский поссовет Новоорского района Оренбургской области

Адрес: Оренбургская область, Новоорский район, п. Энергетик, ул. Правдухина, д.72, телефон 8(35363) 41970

**З/П:** оклад + ежемесячное денежное содержание+ доплата до МРОТ, районный коэффициент.